



Szanowny Kontrahencie,

w związku ze zbliżającym się obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) informujemy, że Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. (dalej: PSG) **zobowiązana będzie do wystawiania oraz odbierania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF od 1 lutego 2026 r.**

Poniżej przekazujemy najważniejsze informacje związane z procesem obiegu faktur ustrukturyzowanych (KSeF) wystawianych i odbieranych przez PSG:

- Zarówno platforma KSeF, jak i PSG nie będą wysyłać powiadomień o wystawionych fakturach. Każdy z nabywców zobowiązanych do korzystania z KSeF odpowiada zgodnie z obowiązującymi przepisami za samodzielne pobieranie faktur bezpośrednio z KSeF.
- W przypadku faktur wystawianych na rzecz podmiotów zagranicznych oraz na rzecz innych nabywców, którzy nie są zobowiązani do korzystania z KSeF (np. osoby fizyczne), PSG będzie wystawiać fakturę w KSeF i udostępniać ją nabywcy wraz z załącznikiem (jeśli wystąpi), w sposób z nim uzgodniony.
- W przypadkach uzasadnionych biznesowo, wizualizacja faktury KSeF oznaczona odpowiednim kodem QR wraz z załącznikami może zostać udostępniona kontrahentowi przez Spółkę w sposób z nim uzgodniony.
- Faktur wystawionych na rzecz PSG w KSeF nie należy przysyłać inną ścieżką tj. mailowo na dedykowany do dostarczania faktur adres, ani też w formie papierowej. Wyjątek będą stanowiły faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita). W takim wypadku faktury należy dostarczyć na adres [faktury.elektroniczne@psgaz.pl](mailto:faktury.elektroniczne@psgaz.pl), wskazując w temacie wiadomości informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)”.
- W przypadku konieczności dołączenia załącznika do faktury ustrukturyzowanej, przyjęto następujący sposób przekazywania załączników do Spółki:
  - Załącznik ustrukturyzowany wystawiony w KSeF jako integralna część faktury zostanie pobrany przez PSG razem z fakturą (dotyczy faktur za media, paliwo);
  - Pozostałe załączniki tj. załączniki, które nie zostaną przekazane jako integralna część faktury, należy przekazywać za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej pod adresem [www.psgaz.pl](http://www.psgaz.pl), w zakładce: *Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur.*
- Prosimy o upewnienie się, że w polu *Nr zamówienia* (struktura FA(3)) zostanie użyte oznaczenie wskazane przez PSG, co pozwoli Spółce na właściwe i sprawne procedowanie dokumentu.

- Jeżeli komórka merytoryczna PSG prześle kontrahentowi Spółki numer identyfikatora wewnętrznego KSeF, prosimy o umieszczenie tej informacji na fakturze KSeF w polu: *Podmiot3 → Dane identyfikacyjne → IDWew*.
- W przypadku konieczności umieszczenia na fakturze ustrukturyzowanej wystawianej przez PSG danych *Podmiotu3* (np. Oddział, Grupa VAT, JST, dodatkowy odbiorca) prosimy o kontakt z koordynatorami umów w celu podania niezbędnych danych tj. co najmniej: nazwa, adres oraz koniecznie *IDWew* i Rolę *Podmiotu3*.
- Przez datę otrzymania i datę wystawienia faktury należy rozumieć odpowiednio dzień jej otrzymania lub dzień wystawienia w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
- Z obiegu gospodarczego zostaną wycofane noty korygujące, dlatego jedynym sposobem poprawienia danych na fakturach będzie wystawienie faktury korygującej.
- Faktura, która została wystawiona bezpodstawnie lub błędnie w KSeF może zostać skorygowana wyłącznie przez sprzedawcę poprzez wystawienie faktury korygującej w KSeF.