

**Instrukcja obsługi systemu informatycznego umożliwiającego składanie oraz sprawdzanie statusu złożonej Nominacji lub Renominacji
(„Instrukcja”)**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Instrukcja skierowana jest do ZUD, a jej celem jest wyjaśnienie zasad korzystania z Systemu.
2. System służy do składania oraz sprawdzania statusu złożonej przez ZUD Nominacji lub Renominacji. Przy wykorzystaniu Systemu:
 - a) ZUD składają Nominacje lub Renominacje,
 - b) OSD na bieżąco informuje o statusie złożonej przez ZUD Nominacji lub Renominacji,
 - c) OSD informuje o zatwierdzeniu lub odrzuceniu Nominacji lub Renominacji.

§ 2. Definicje

1. Określenia użyte w Instrukcji mają następujące znaczenie:

System	System informatyczny OSD umożliwiający składanie oraz sprawdzanie statusu złożonej Nominacji lub Renominacji.
Administrator	Pracownik OSD lub inna upoważniona przez OSD osoba, która posiada pełne uprawnienia administracyjne do zarządzania Systemem.
Użytkownik	Osoba posiadająca upoważnienia do składania Nominacji lub Renominacji, w imieniu ZUD, a także sprawdzania statusu złożonej Nominacji lub Renominacji.
Konto Użytkownika	Konto Użytkownika składające się z nazwy Użytkownika i Hasła.
Nazwa Użytkownika	Nazwa przydzielana podczas nadania Konta Użytkownika.
Hasło Użytkownika	Ciąg znaków umożliwiających zalogowanie się przez Użytkownika do Systemu.
IRiESD	Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej OSD.

Umowa dystrybucyjna	Umowa o świadczenie usług dystrybucji zawarta pomiędzy OSD a ZUD.
----------------------------	---

2. Wszystkie niezdefiniowane w Instrukcji terminy i pojęcia mają znaczenie nadane im w IRiESD oraz Umowy dystrybucyjnej.

§ 3. Dostęp do Systemu

1. Do korzystania z Systemu niezbędne są: połączenie z siecią Internet, urządzenie elektroniczne z dostępem do Internetu, aktualny system antywirusowy oraz zainstalowane aktualne poprawki bezpieczeństwa systemu operacyjnego i przeglądarki internetowej.
2. System jest dostępny bezpłatnie dla Użytkownika przez siedem (7) dni w tygodniu, całodobowo przez szyfrowane połączenie pod adresem <https://nominacie.psgaz.pl>.
3. Dostęp do Systemu odbywa się poprzez zalogowanie na podstawie loginu oraz Hasła Użytkownika.
4. Rejestracja Użytkownika dokonywana jest przez Administratora na podstawie zgłoszenia oraz weryfikacji zgodności danych Użytkownika z Załącznikiem nr 5 do Umowy dystrybucyjnej - „Osoby uprawnione do kontaktu operacyjnego służb dyspozytorskich i eksploatacyjnych” („Załącznik nr 5”).
5. Administrator po założeniu konta w Systemie przez Użytkownika przesyła mu dane służące do pierwszego zalogowania się (login i hasło jednorazowe) na imienny adres e-mail Użytkownika określony w Załączniku nr 5. W trakcie pierwszego logowania System wymusi zmianę hasła przez Użytkownika.
6. Użytkownik przed pierwszym zalogowaniem się do Systemu akceptuje niniejszą Instrukcję. Zaakceptowanie Instrukcji jest niezbędne dla uzyskania możliwości zalogowania się do Systemu. W przypadku gdy Użytkownik nie zaakceptuje niniejszej Instrukcji, nie zostanie zalogowany do Systemu.
7. System wymusza zmianę Hasła Użytkownika co 30 dni kalendarzowych. W celu podwyższenia bezpieczeństwa nowo wprowadzane Hasło Użytkownika musi być różne od pięciu ostatnio wprowadzonych Haseł Użytkownika.
8. Administrator ma prawo zablokować Użytkownikowi dostęp do Konta Użytkownika w wypadku stwierdzenia, że korzysta on z niego w sposób sprzeczny z Instrukcją, Umową dystrybucyjną, IRiESD lub obowiązującymi przepisami prawa.
9. Każdy Użytkownik w dowolnym momencie posiada możliwość zmiany Hasła Użytkownika za pomocą funkcji „Nie pamiętam hasła”, która znajduje się na głównym ekranie logowania do Systemu.

10. Użycie przycisku „Nie pamiętam hasła” i wprowadzenie swojego loginu powoduje wysłanie wiadomości e-mail z linkiem służącym do wygenerowania nowego jednorazowego Hasła Użytkownika, które jest przesyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu. Przy logowaniu jednorazowym Hasłem Użytkownika, System wymusza zmianę Hasła Użytkownika na nowe, nadane przez Użytkownika.
11. W przypadku braku możliwości dokonania przez Użytkownika zmiany Hasła Użytkownika (braku działania funkcjonalności „Nie pamiętam hasła”), należy powiadomić Administratora za pomocą adresu e-mail: nominacje.pomoc@psgaz.pl o zaistniałym problemie w celu realizacji zmiany Hasła Użytkownika. Powiadomienie Administratora musi być wysyłane z adresu e-mail zarejestrowanego w Systemie dla danego Użytkownika. Przesłanie e-maila z innego adresu nie będzie rozpatrywane.
12. Dostęp do Systemu wygasa w momencie rozwiązania Umowy dystrybucyjnej.

§ 3 . Funkcjonowanie Systemu

1. Czas trwania nieaktywnej sesji (czas bezczynności), po jakim następuje automatyczne wylogowanie Użytkownika z Systemu wynosi 5 minut.
2. Administrator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia prac modernizacyjnych, aktualizacji oraz konserwacji technicznych Systemu, o których poinformuje Użytkowników za pośrednictwem wiadomości e-mail nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem tych prac.
3. W przypadku zmiany treści Instrukcji, Administrator informuje Użytkowników za pośrednictwem wiadomości e-mail, nie później niż na czternaście (14) dni przed planowaną datą wejścia w życie zmiany. W takim przypadku System wymusi akceptację zmienionej Instrukcji przed kolejnym zalogowaniem do Systemu. W przypadku gdy Użytkownik nie zaakceptuje niniejszej Instrukcji, nie zostanie zalogowany do Systemu.
4. Administrator udostępniania Użytkownikom za pomocą Systemu aktualne i spójne informacje. Administrator udostępni wszystkim Użytkownikom informacje w takim samym zakresie i w ten sam sposób.
5. W przypadku braku możliwości złożenia Nominacji lub Renominacji za pomocą Systemu, Użytkownik powinien niezwłocznie powiadomić Administratora o zaistniałym zdarzeniu na adres e-mail: nominacje.pomoc@psgaz.pl. W takim przypadku, Nominacja lub Renominacja powinna zostać złożona i wysłana (z adresów e-mail wykazanych w Załączniku nr 5) na adres e-mail: nominacja.zud@psgaz.pl, a ich obsługa zapewniona będzie w takim samym zakresie i na takich samych zasadach jak Nominacji złożonych za pomocą Systemu.

§ 4. Bezpieczeństwo

1. Każdy Użytkownik zabezpiecza login oraz Hasło Użytkownika przed dostępem osób niepowołanych.
2. W celu podwyższenia bezpieczeństwa nowo wprowadzane Hasło Użytkownika musi być różne od pięciu ostatnio wprowadzonych Haseł Użytkownika.
3. System został zabezpieczony przed nieautoryzowanym dostępem, w związku z czym wprowadzenie 3-krotnie niepoprawnego Hasła Użytkownika skutkuje zablokowaniem dostępu do Systemu.

§ 5. Kontakt

4. W przypadku problemów związanych z użytkowaniem Systemu, a także w przypadku zagrożenia nieautoryzowanym dostępem do Systemu należy przesłać korespondencję na adres e-mail: nominacje.pomoc@psgaz.pl.
5. W sytuacjach awaryjnych wszystkie problemy można zgłaszać do Dyspozytora Centralnej Dyspozycji Gazu (dostępny jest całą dobę) pod numerem telefonu 22 363 35 40 lub tel. 22 363 35 41.